

Мастер делового администрирования MBA со специализацией «Управление персоналом»

Старт программы: 1 ноября 2024г.

# ПОЛУЧИ HR-MBA В МГУ И НАЧНИ ВЛИЯТЬ НА СТРАТЕГИЮ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова при участии профессионального сообщества HR-Эксперты и развивающего пространства HR-SREDA

представляют программу профессиональной переподготовки





## ОГЛАВЛЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

- Результаты после завершения программы.....стр.3
- На кого ориентирована программа.....стр.5
- Содержание программы.....стр.6
- Преподавательский состав.....стр.8
- Формат, продолжительность и стоимость обучения.....стр.11
- Проверка знаний, итоговая дипломная работа.....стр.13
- Вид диплома по факту завершения обучения .....стр.14
- Клуб выпускников, развивающее пространство HR-SREDA, сообщество HR-Эксперты.....стр.15
- Супер-бонус программы: поддержка коуча.....стр.16
- Дополнительные преимущества программы.....стр.17
- Контакты руководителей и менеджеров программы.....стр.18

# ВАШИ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ПРОГРАММЫ MBA

## УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

<p>Получите системные знания в области стратегического управления персоналом</p>	<p>Получите знания и навыки, которые помогут вам смотреть на бизнес с позиции предпринимателя</p>	<p>Сможете выйти за привычные рамки и будете готовы к любым изменениям</p>
<p>Повысите свою востребованность и стоимость на рынке труда</p>	<p>Разработаете и внедрите HR-стратегии, соответствующие целям и потребностям бизнеса</p>	<p>Получите престижный диплом МГУ им. М. В. Ломоносова — главного ВУЗа страны</p>
<p>Установите полезные деловые связи с коллегами и ведущими топ-менеджерами страны, найдете бизнес-партнеров</p>	<p>Сильная сторона программы - экономика труда: управление производительностью труда, оптимизация штатной численности</p>	<p>Зарядитесь позитивными эмоциями, испытаете драйв и снова почувствуете себя студентом</p>

# АЛЕКСАНДР АУЗАН

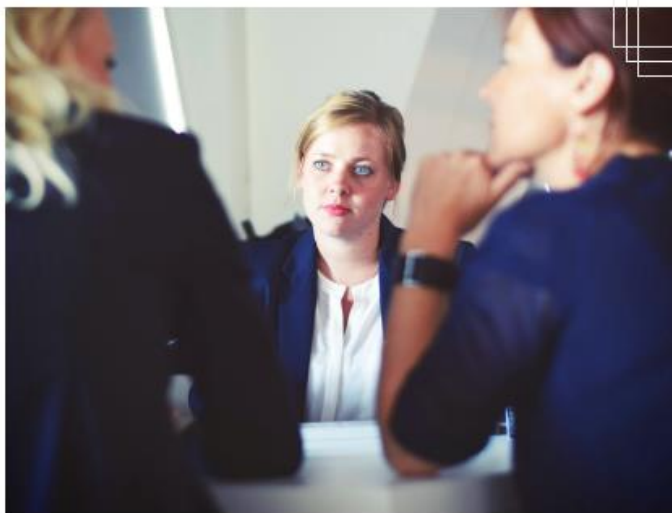
ДЕКАН ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА МГУ ИМЕНИ М. В. ЛОМОНОСОВА, ДОКТОР ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК,  
ПРОФЕССОР, ЧЛЕН УЧЕНОГО СОВЕТА МГУ, НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ИНСТИТУТА НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ЧЛЕН  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОВЕТА ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РФ, ЧЛЕН ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ



В настоящее время человеческий капитал играет самую важную роль в развитии экономики России, так как представляет собой совокупность знаний, навыков, способностей и опыта, которые являются двигателями экономического роста и инноваций.

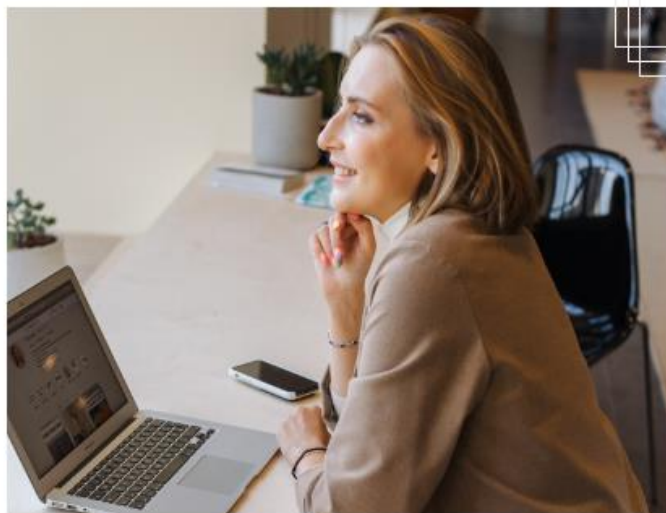


# КАКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ОТКРОЕТ ПРОГРАММА



## **HRD и HR-руководителям**

Выйти на новый уровень стратегического управления персоналом и стать ключевым партнером бизнеса



## **ТОП-менеджерам и собственникам бизнеса**

Получить системные знания в области экономики труда и управления человеческими ресурсами

## **Модуль 1. Стратегическое и операционное управление персоналом организации**

- 1.1. Основы стратегического менеджмента, маркетинга и финансов. Разработка стратегии развития организации.
- 1.2. Стратегическое и операционное управление персоналом организации. Разработка корпоративных HR-политик и процедур. Функциональная структура HR подразделения, ключевые роли и компетенции.
- 1.3. Корпоративная культура как инструмент развития и поддержки бизнеса.
- 1.4. Бренд работодателя, внутренние и внешние связи и коммуникации.
- 1.5. Основы HR-бюджетирования.
- 1.6. HR-TECH, HR-аналитика, HR KPIs.

## **Модуль 2. Экономика труда. Организационный дизайн и управление штатной численностью. Управление вознаграждением. Компенсации и льготы.**

- 2.1. Спрос и предложение на рынке труда, макро-уровневые подходы в экономике труда.
- 2.2. Принципы аудита и оптимизации бизнес-процессов.
- 2.3. Основы организационного дизайна, оценка рабочих мест, нормирование, планирование оптимальной штатной численности сотрудников.
- 2.4. Системы оценки результативности деятельности персонала (KPI/MBO/OKR/BSC).
- 2.5. Системы оплаты труда (COT) персонала, материальная и нематериальная мотивация, основы Управления вознаграждением, компенсации и льготы.
- 2.6. Организация корпоративной социальной политики, Wellbeing программы в компании.

## **Модуль 3. Трудовые отношения, Кадровое делопроизводство, Охрана труда и Техника безопасности на предприятии**

- 3.1. Трудовые отношения и документационное обеспечение работы с персоналом.
- 3.2. Основы экологической безопасности, охраны труда и техники безопасности.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

(более подробную программу читайте в приложении)

## **Модуль 4. Поиск, подбор и адаптация персонала**

- 4.1. Обеспечение персоналом (поиск и подбор).
- 4.2. Адаптация сотрудников.

## **Модуль 5. Оценка, обучение и развитие персонала**

- 5.1. Оценка и аттестация персонала.
- 5.2. Управление кадровым резервом.
- 5.3. Обучение и развитие персонала.
- 5.4. Программы аутплейсмента: бережное сокращение сотрудников.

## **Модуль 6. HR как лидер и драйвер изменений**

- 6.1. Управление личной эффективностью.
- 6.2. Управление коммуникациями.
- 6.3. Лидерство и управление исполнением.
- 6.4. Построение партнерских отношений с бизнесом.
- 6.5. Эффективное управление командами.
- 6.6. Управление проектами.
- 6.7. Управление изменениями.
- 6.8. Управление конфликтами.
- 6.9. Управление стрессом, эмоциональным и профессиональным выгоранием.

## **Модуль 7. Управление карьерой и развитие в функции управления персоналом.**

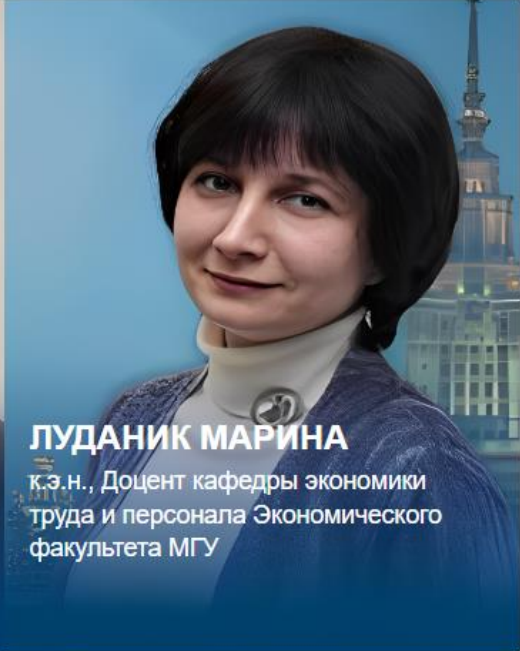
### **Личное позиционирование и персональный бренд**

- 7.1. Модель компетенций HR, карьерные треки, развитие.
- 7.2. Целеполагание, аудит знаний, умений и навыков.
- 7.3. Рост внутри компании или выход на рынок труда.
- 7.4. Подготовка резюме, сопроводительных писем.
- 7.5. Самопрезентация и проведение переговоров о работе.
- 7.6. Личное позиционирование и построение индивидуального HR-бренда.

# СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(более подробную  
программу читайте в  
приложении)

# ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ ПРОГРАММЫ





# ЭКСПЕРТЫ И ПРАКТИКИ РЫНКА В СОСТАВЕ ПРОГРАММЫ



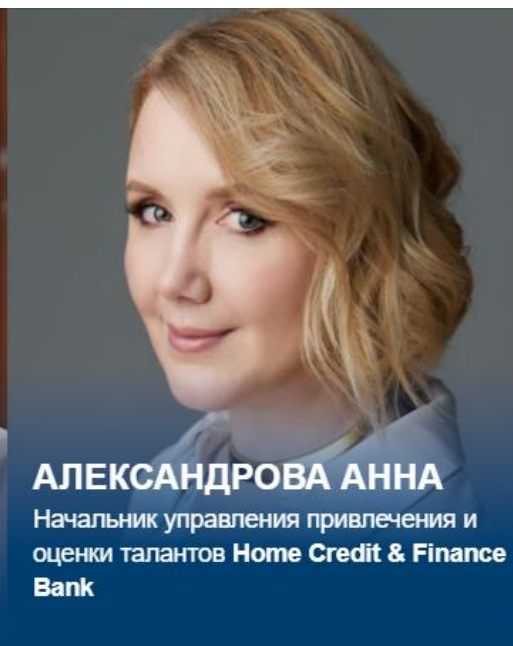
**АЛЕКСЕЕВ АЛЕКСАНДР**

ex-Советник президента по HR-вопросам в **СПОРТМАСТЕР**



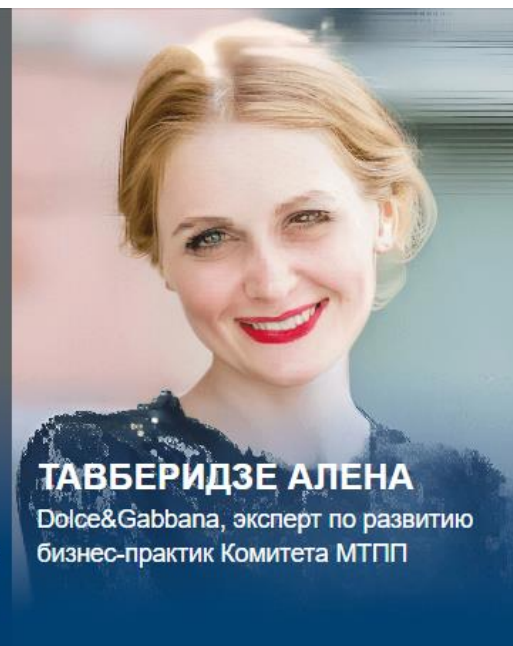
**СВЕТЛАНА ХОНЯК**

сертифицированный ментор и коуч, HRD в компаниях нефтегазовой и энергетической отраслей



**АЛЕКСАНДРОВА АННА**

Начальник управления привлечения и оценки талантов **Home Credit & Finance Bank**



**ТАВБЕРИДЗЕ АЛЕНА**

Dolce&Gabbana, эксперт по развитию бизнес-практик Комитета МТПП



**ПРАХТ НАТАЛИЯ**

Директор Центра оценки персонала Академия Росатом



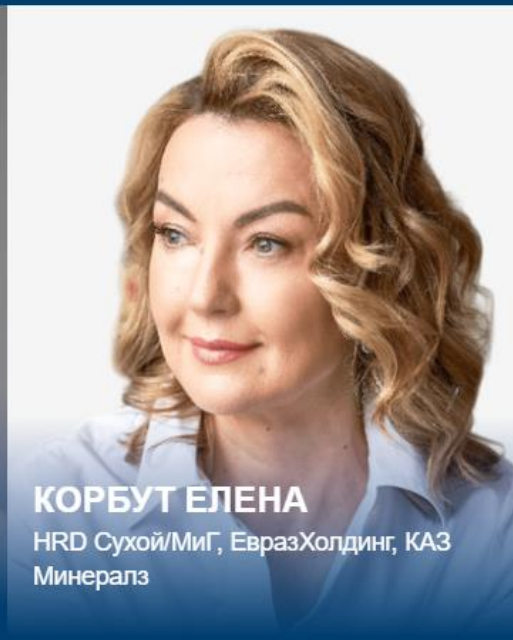
**ПЯТНИЦА ВИКТОРИЯ**

Управляющий партнер сообщества **HR-Эксперты**



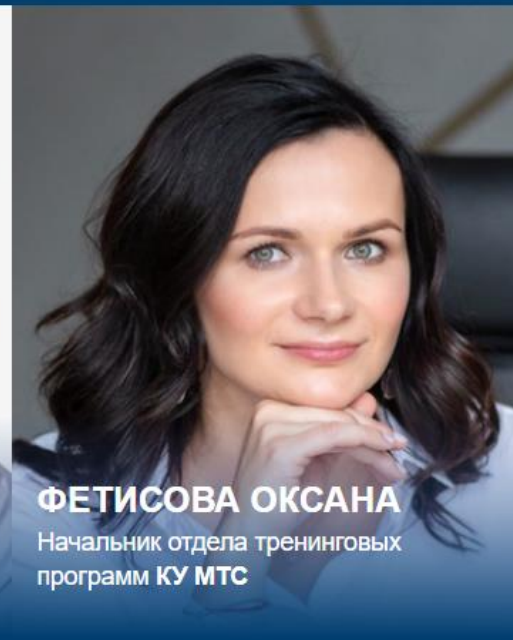
**МИНЕНКОВА ВАЛЕРИЯ**

Директор по персоналу ГК **Цифра, OZON.ru**



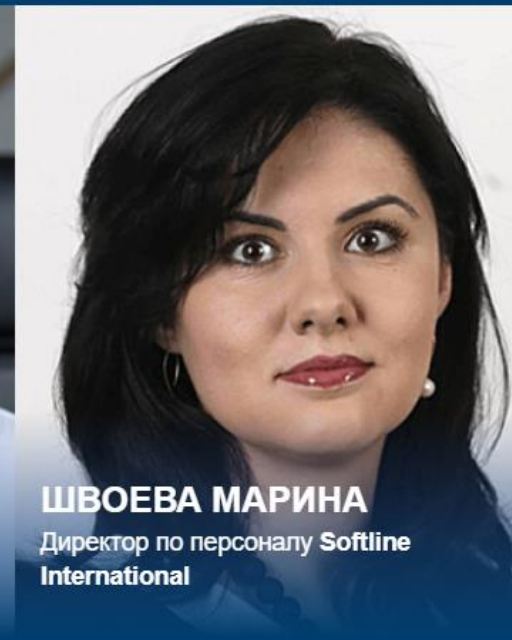
**КОРБУТ ЕЛЕНА**

HRD **Сухой/МиГ, ЕвразХолдинг, КАЗ Минералз**



**ФЕТИСОВА ОКСАНА**

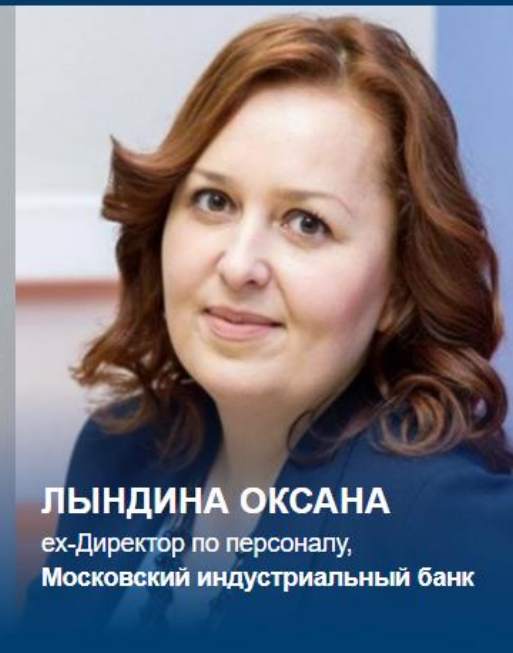
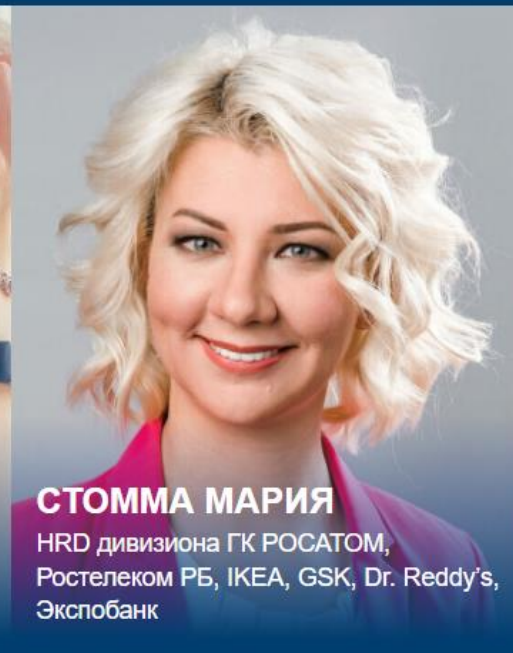
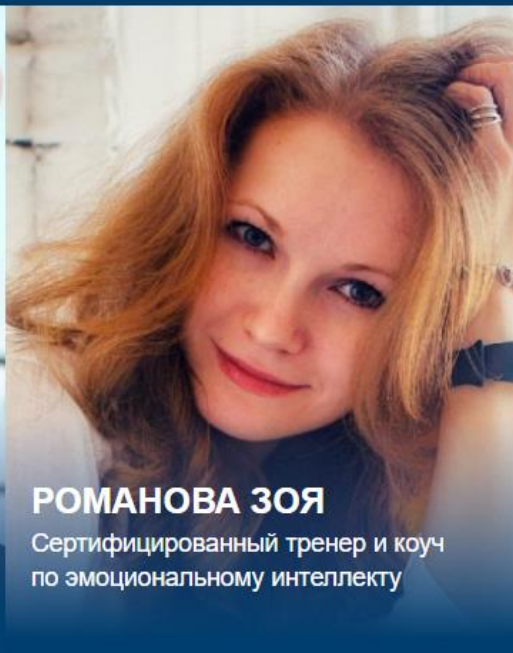
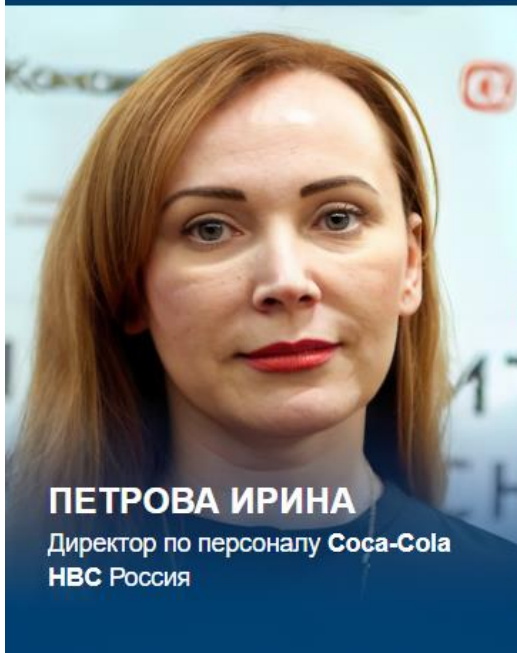
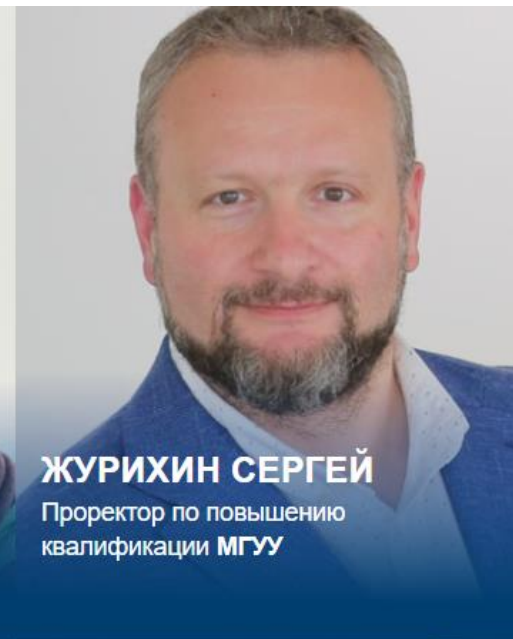
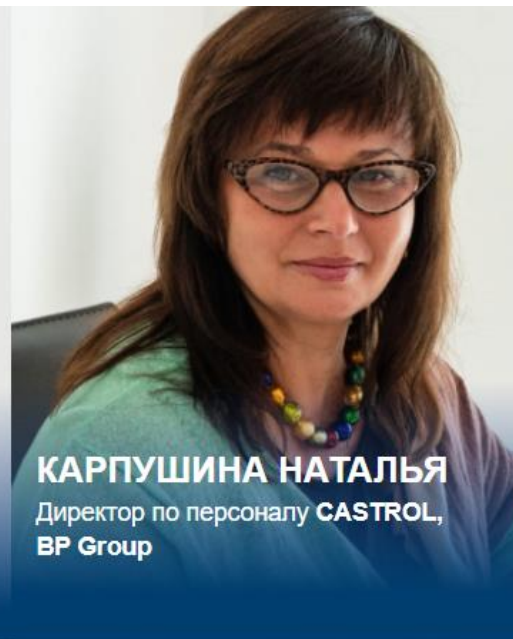
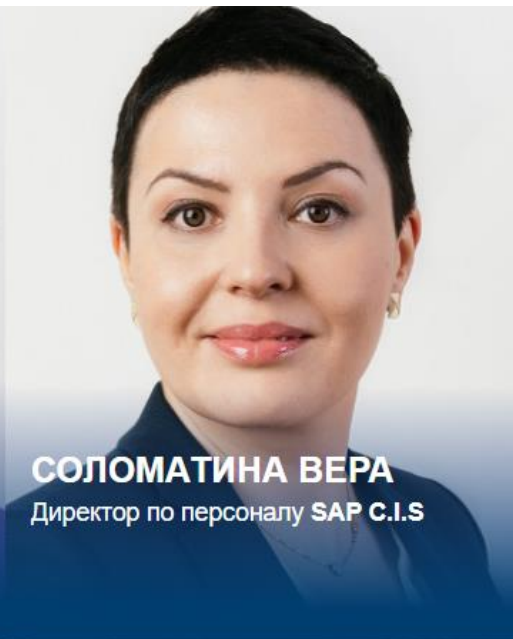
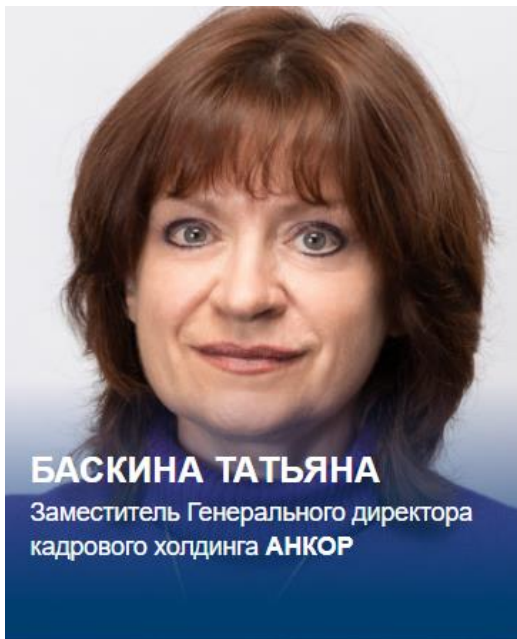
Начальник отдела тренинговых программ **КУ МТС**



**ШВОЕВА МАРИНА**

Директор по персоналу **Softline International**

# ЭКСПЕРТЫ И ПРАКТИКИ РЫНКА В СОСТАВЕ ПРОГРАММЫ





# ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ И СТОИМОСТЬ ПРОГРАММЫ

- Продолжительность программы: **18 месяцев**
- Современные подходы к обучению, оптимальное сочетание онлайн и офлайн форматов
- Практическая ориентированность курса, преподаватели — практики с опытом в реальном бизнесе
- Работа с актуальными для вас проектами

Стоимость программы:  
**780 000 рублей**

возможна оплата в рассрочку

# ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ



## Учебный материал дистанционного экспресс-курса:

- Цикл видео-лекций, онлайн вебинары и мастер-классы практиков: 484 академических часа

Вебинары и мастер-классы проводятся в вечернее время по Москве с 18.30 до 20.00, точное расписание дат проведения выкладывается в личных кабинетах в день начала программы. Кроме того, в кабинетах выкладываются: список рекомендуемой литературы, презентации и дополнительные материалы к видео-лекциям и вебинарам, которые слушатели могут скачивать для использования.



- Очные встречи: 216 академических часов

Очные сессии проходят в соответствии с утверждённым графиком на экономическом факультете МГУ по адресу: г. Москва, Ленинские горы д. 1 стр.46. График утверждается до начала курса, однако может иметь незначительные отклонения, о которых слушатель оповещается не менее, чем за 2 месяца.



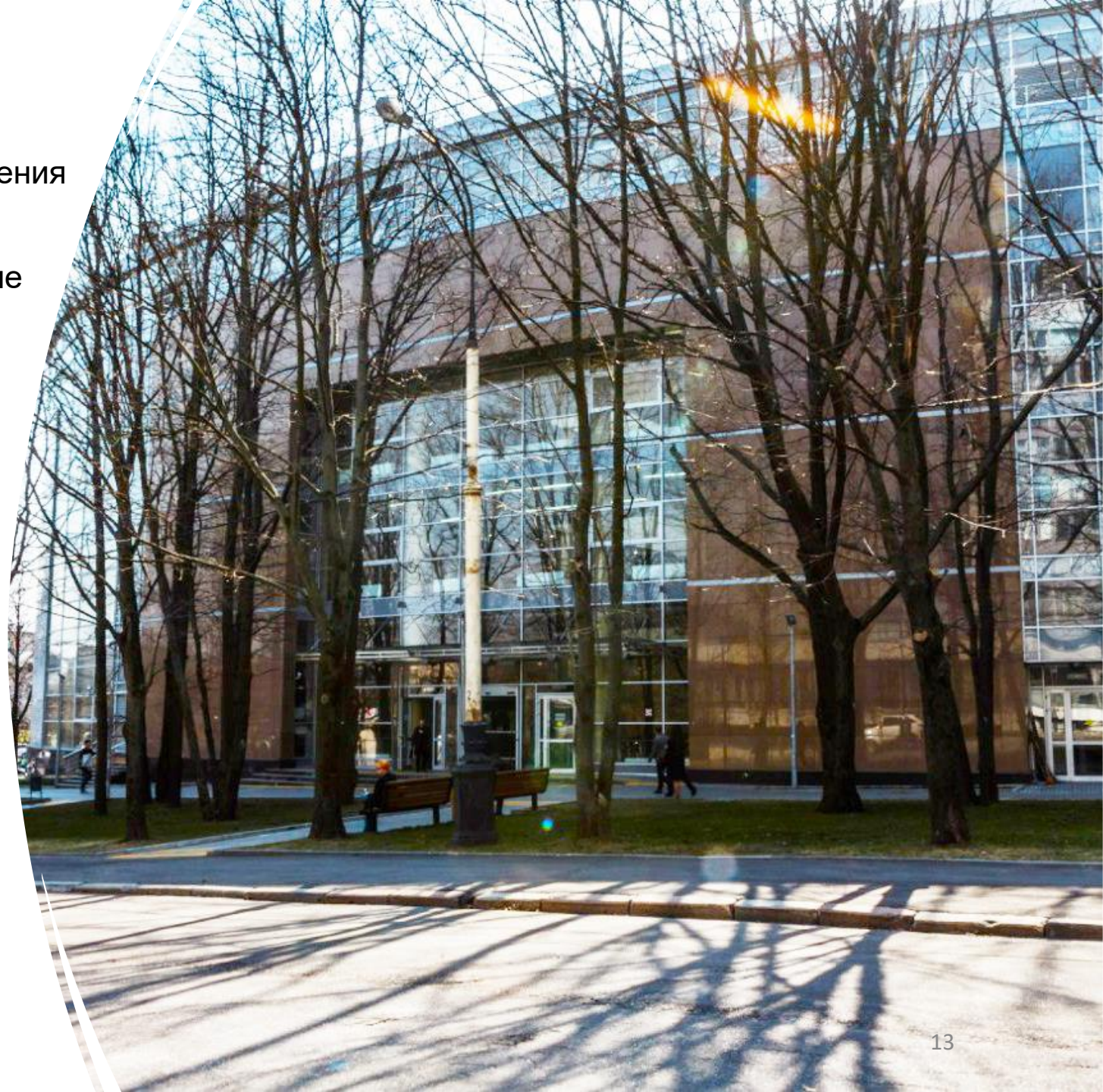
**Устройство системы дистанционного обучения (СДО) и личных кабинетов.** Слушатель получает логин и пароль доступа в личный кабинет СДО и имеет возможность проходить обучение в любое удобное время в режиме 24/7, в любом месте, где есть интернет. Используемая СДО обладает привлекательной графикой (единый дизайн и цветовая гамма, единые навигационные элементы по всему курсу, единые шрифты, визуальное выделение важных понятий и пр.), а также простой и понятной слушателю навигацией. **Сервер СДО находится в России** (<http://lms.econ.msu.ru/>). Безопасность ресурса в случае, если участники проходят обучение с рабочего места, обеспечивается использованием персональных логинов и паролей доступа в личные кабинеты СДО, которые слушатель не имеет права передавать третьим лицам.



**Технические требования к ПО слушателей** минимальны. Курс адаптирован к персональным компьютерам, ноутбукам, планшетам и мобильным устройствам. Оптимальный вход в СДО через браузер Google Chrome.

# ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

- Промежуточная проверка знаний по итогам изучения каждого модуля (решение заданий и кейсов, проектная работа) и итоговая аттестационная работа (проект) по выбранной практической теме
  - Все используемые в модулях задания имеют практическую направленность
- 
- Подготовку итоговой аттестационной работы (проекта) слушателя сопровождает прикрепленный научный консультант, а методическую помощь оказывает Экспертный совет программы
  - Домашние задания выкладываются слушателями в указанные даты и проверяются преподавателями в личных кабинетах СДО
  - На протяжении всего курса слушателям открыто предоставляются отметки об успешности выполнения заданий. В случае недобора пропускных баллов слушатель может исправить задание



# ДИПЛОМ ПО ФАКТУ ЗАВЕРШЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

При успешном выполнении учебного плана и прохождении итоговой аттестации слушателю выдается Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с присвоением дополнительной квалификации

**«Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA) со специализацией «Управление персоналом»**





## КЛУБ ВЫПУСКНИКОВ И РАЗВИВАЮЩЕЕ ПРОСТРАНСТВО HR-SREDA

(месяц в подарок): <https://www.hr-sreda.com/>, <https://courses.hr-sreda.com/hrsclub>

- Возможность регулярного общения в кругу коллег по цеху
- Получение рекомендаций по решению рабочих задач
- Постоянные эфиры, мастер-майнды, круглые столы и практикумы на актуальные HR-темы
- Библиотека HR-знаний: целевые подборки статей и вебинаров на актуальные темы, которых нет в открытом доступе

# СУПЕР-БОНУС ПРОГРАММЫ

ПОДДЕРЖКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
КОУЧА В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

КОУЧ ПОМОЖЕТ ВАМ:

открыть в себе новые горизонты  
и возможности

выйти за привычные рамки и  
ограничения

сформулировать новые бизнес-  
идеи

при необходимости проработать  
дальнейший карьерный трек

оцифровать карьерные и  
профессиональные цели

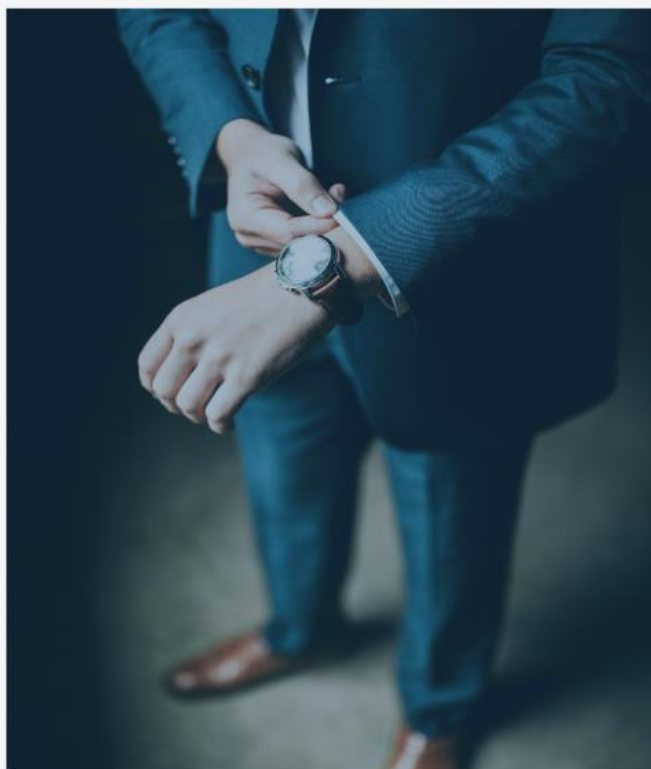
добиться успеха в их реализации





# КАКИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА ДАСТ ВАМ ПРОГРАММА:

«МВА. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»



В качестве дипломной работы вы можете использовать актуальный HR-проект в своей компании и реализовать его в процессе обучения

Увеличите влияние HR-а на эффективность бизнеса: начнете разговаривать с бизнесом на одном языке, понимать его истинные запросы и потребности

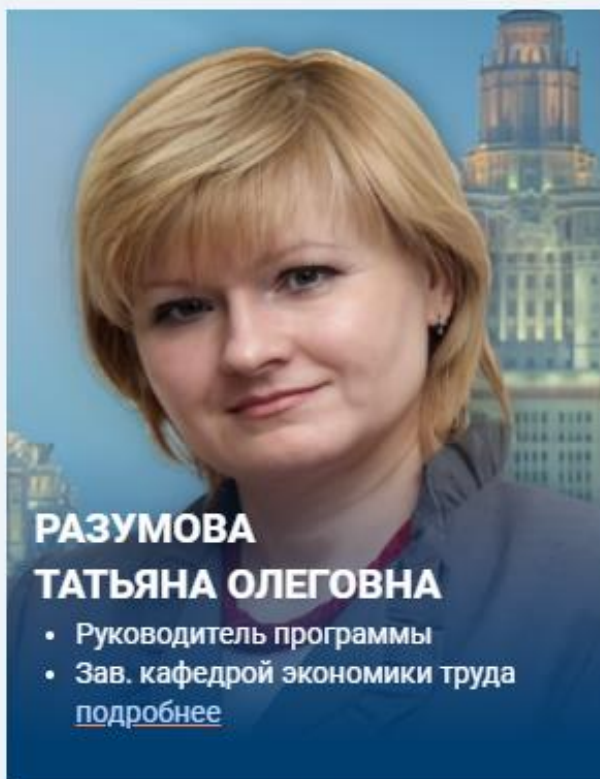
Получите инструменты антикризисного управления, отвечающие вызовам сложного современного экономического этапа

Если вы давно планировали переезд в столицу, то обучение даст вам возможность заранее познакомиться с ритмом города и обзавестись кругом друзей и HR-профессионалов

# КОНТАКТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И МЕНЕДЖЕРОВ ПРОГРАММЫ

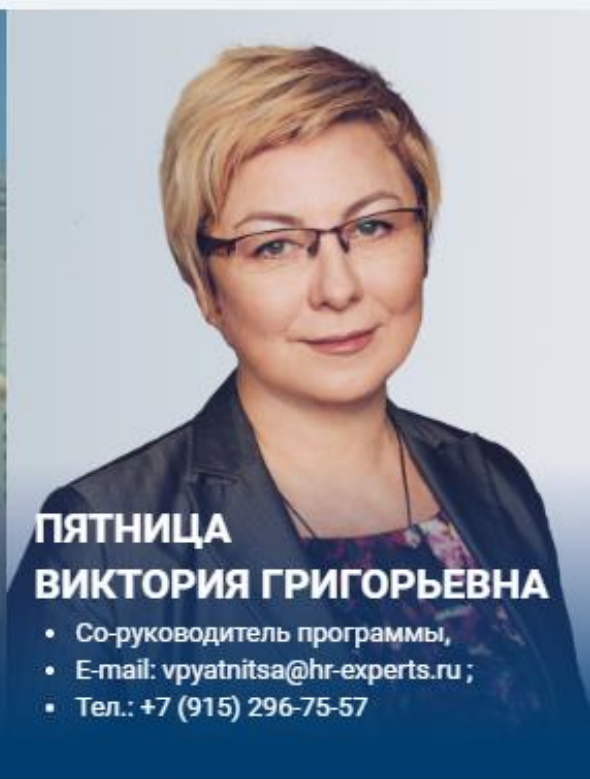


ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
МГУ имени М. В. Ломоносова



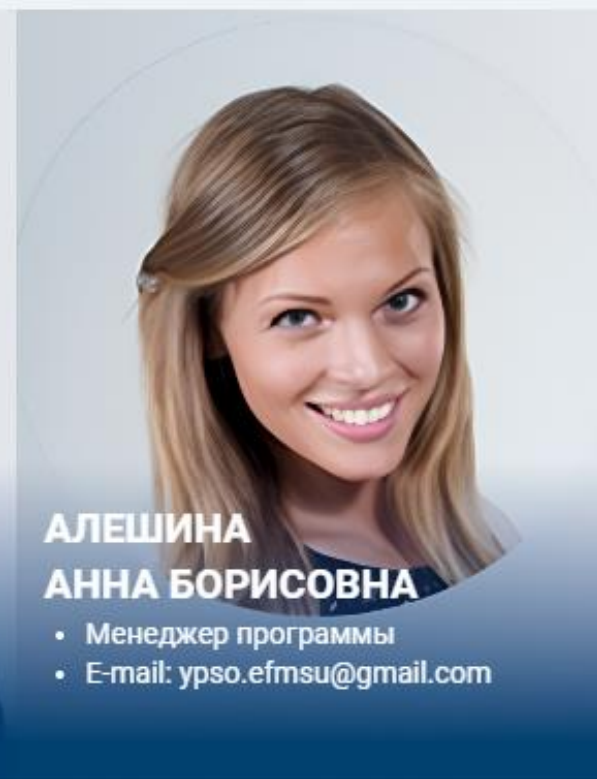
**РАЗУМОВА**  
**ТАТЬЯНА ОЛЕГОВНА**

- Руководитель программы
  - Зав. кафедрой экономики труда
- [подробнее](#)



**ПЯТНИЦА**  
**ВИКТОРИЯ ГРИГОРЬЕВНА**

- Со-руководитель программы,
- E-mail: [vpuatnitsa@hr-experts.ru](mailto:vpuatnitsa@hr-experts.ru) ;
- Тел.: +7 (915) 296-75-57



**АЛЕШИНА**  
**АННА БОРИСОВНА**

- Менеджер программы
- E-mail: [ypso.efmsu@gmail.com](mailto:ypso.efmsu@gmail.com)

**РЕГИСТРИРУЙТЕСЬ, МЫ ЖДЕМ ВАС НА ПРОГРАММЕ!**

<https://dpo.econ.msu.ru/hr-mba.html>